

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида №117 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

ПРОТОКОЛ №1

заседания аттестационной комиссии

от 13.03.2023 г.

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии – М.В. Сафонова, заведующий МДОБУ детский сад №117 г. Сочи

Заместитель председателя – Шульц Людмила Анатольевна, старший воспитатель

Секретарь комиссии – Махонина Алсу Эльдусовна, воспитатель

Члены аттестационной комиссии:

Коноплева Марина Игоревна, воспитатель;

Панькова Елена Григорьевна, председатель ПК;

Гунькина Елена Борисовна, председатель.

Повестка дня:

1. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности для педагогов МДОБУ март-апреле 2023 года.

Слушали:

М.В. Сафонова, заведующий МДОБУ №117, ознакомила присутствующих с Приказом от 13 марта 2023 года № 52 «О проведении аттестации педагогических работников»

Выступили:

Шульц Л.А. проинформировала присутствующих о том, что в проведении квалификационных испытаний педагогическими работниками, аттестуемыми в 2022 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, заявлены 12 педагогов МДОБУ детский сад №117 г. Сочи:

1. Алёхина Наталья Ивановна - воспитатель
2. Власова Мери Александровна - воспитатель
3. Варданян Анаит Жирайровна - воспитатель
4. Коноплева Марина Игоревна – воспитатель
5. Семёнова Марина Викторовна- воспитатель
6. Панькова Елена Григорьевна- воспитатель
7. Гриднева Лидия Григорьевна –воспитатель
8. Зырянова Анна Александровна – воспитатель
9. Ведерникова Ксения Сергеевна – воспитатель
10. Ленчик Елена Евгеньевна музыкальный руководитель
11. Махонина Алсу Эльдусовна – воспитатель
12. Вавилова Елена Геннадиевна – музыкальный руководитель
13. Ступицкая Мария Михайловна – учитель логопед

Старший воспитатель предложила проанализировать воспитательно-образовательную деятельность аттестующихся педагогов и составить представление.

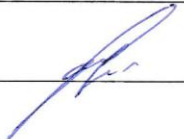
Постановили:

1. Шульц Л.А., ответственной за процедуру аттестации в учреждении, для педагогов дошкольного учреждения, ознакомить аттестующихся с установленными датами личной аттестации. Сведения об аттестации педагогических работников направлять до 10 числа каждого месяца.
2. Шульц Л.А. оказывать помощь аттестующимся педагогам при подготовке к аттестации.
3. Сафонова М.В. составить представление на всех заявленных воспитателей и ознакомить их с представлением под роспись не позднее, чем за один месяц до процедуры аттестации.

Председатель
аттестационной комиссии:


_____/М. В. Сафонова

Секретарь:


_____/ А.Э.Махонина

